

РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Сонковского района Тверской области

ПРИКАЗ

«13» января 2021

№1

**«Об утверждении дорожной карты
организации работ на 2021 год
по реализации федерального закона
от 31.07.2020 года № 304**

**«О внесении изменений в Федеральный закон
«Об образовании в Российской Федерации»
по вопросам воспитания обучающихся,
разработке рабочих программ воспитания
в образовательных организациях
Сонковского района»**

В целях эффективной реализации в муниципальных образовательных организациях Сонковского района федерального закона от 31.07.2020 года № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», организации качественного процесса разработки и внедрения рабочих программ воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту организации работ на 2021 год по реализации федерального закона от 31.07.2020 года № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке рабочих программ воспитания в образовательных организациях Сонковского района (*Приложение 1*).
2. Создать муниципальную рабочую группу по реализации Дорожной карты.
3. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по реализации Дорожной карты (*Приложение 2*).
4. Назначить муниципальным координатором для сопровождения работы муниципальных образовательных организаций по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, организации взаимодействия с региональным координатором Финагину Г. И., заведующую методическим кабинетом с ее согласия.
5. Муниципальному координатору
 - в срок до «20» января 2021 года проинформировать и ознакомить членов муниципальной рабочей группы по реализации Дорожной карты с ключевыми мероприятиями Дорожной карты (*Приложение 1*);
 - в срок до «20» января 2021 года составить план семинаров, совещаний, презентационных мероприятий для членов муниципальной рабочей группы по реализации Дорожной карты;

- в срок до «01» марта 2021 года обеспечить сбор данных из муниципальных образовательных организаций о координаторах работы в образовательных организациях по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы; о составе профессионально-общественной рабочих групп по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы; о планируемых сроках разработки и внедрения рабочей программы воспитания;

- организовать информационно-методическое сопровождение организации работы муниципальных образовательных организаций по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

- обеспечить организацию взаимодействия с региональным координатором;

- организовать своевременное предоставление материалов мониторинга разработки и внедрения рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательных организациях Сонковского района

6. Ответственному администратору сайта районного отдела образования администрации Сонковского района:

1) В срок до «01» февраля 2021 года:

- создать на сайте районного отдела образования администрации Сонковского района постоянно действующий специальный раздел «Реализация ФЗ № 304 по вопросам воспитания обучающихся» (далее – раздел сайта);

- разместить в разделе сайта настоящий приказ и приложения к нему;

- Примерную программу воспитания, разработанную сотрудниками Института стратегии развития образования РАО и утвержденную на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 2 июня 2020 года, и пакет методических материалов от разработчиков.

2) Обеспечить сопровождение раздела сайта и своевременное размещение материалов о ходе реализации ФЗ № 304 и Дорожной карты.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

1) в срок до «01» марта 2021 года издать приказы:

- об утверждении дорожной карты по разработке и внедрению рабочей программы воспитания в образовательной организации, включив в нее мероприятия по следующим направлениям: организационно-управленческое обеспечение; мероприятия содержательного характера; обсуждение проекта с участниками образовательных отношений; нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение; информационное обеспечение; мониторинг;

- о назначении координатора работы в образовательной организации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

- об утверждении состава профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

- о назначении должностного лица, ответственного за сопровождение раздела сайта, посвященного вопросам реализации ФЗ № 304, разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

2) создать условия для организации работы рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

3) проинформировать о разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогов, обучающихся и их родителей;

- 4) привлечь к разработке и обсуждению рабочей программы воспитания всех субъектов образовательного процесса;
 - 5) организовать регулярное размещение на сайте образовательной организации информации о ходе разработки и внедрения рабочей программы воспитания;
 - 6) в срок до 01.06. 2021 года разработать и утвердить рабочие программы воспитания;
 - 7) в срок до 20.08. 2021 года разработать календарные планы воспитательной работы на очередной учебный год;
 - 8) внедрить рабочие программы воспитания не позднее 01.09.2021 года;
 - 9) не позднее 01.09.2021 года внести в содержательный раздел основной образовательной программы утвержденную рабочую программу воспитания;
 - 10) разместить на сайтах образовательных организаций разработанные и утвержденные рабочие программы воспитания, информацию о внесении в содержательный раздел основной образовательной программы утвержденной рабочей программы воспитания.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Финагину Г. И, заведующую методическим кабинетом.

Заведующая РОО:



/Кондратьева М. В./

С приказом ознакомлены.

Т. Н. Зелова
Т. Ю. Комарова
Г. И. Финагина
И. В. Башкирова
В. И. Сосновская
Т. А. Вахромова
М. В. Мингалеева
Е. Б. Шилова
Т. Н. Кошелева
Е. Л. Паскина
Р. В. Орлова